



Godkänd/Approved By
Styrelsen

Telefon/Phone:

Utfärdare/Issued by:
Klubbdirektören

Telefon/Phone:

Datum/Date:

2017-12-11

Sida/Page:

1(3)

LIKABEHANDLINGSPLAN FÖR GÖTEBORGS KUNGL. SEGELSÄLLSKAP 2018

Bakgrund

Göteborgs Kungl. Segelsällskap (GKSS) bildades 1860. Sällskapet har som ändamål att verka i enlighet med idrottens mål och inriktning, befärma kappseglings- och övrig fritidsbåtsverksamhet och verka för sammanhållning mellan dess utövare och anhängare.

Verksamheten ska bedrivas i enlighet med de riktlinjer som från tid till annan läggs fast i måldokument samt arbetsordning och attestordning för styrelse, kommittéer och ledning.

GKSS bedriver idrott i alla ålderskategorier dvs. barn, ungdoms och senior nivå. Vår verksamhet omfattar såväl prestations- och breddinriktad idrott.

Syfte

Planen syftar till att främja lika rättigheter för alla som direkt och indirekt medverkar i föreningens verksamhet (tex. aktiva, kursdeltagare tränare, anställda, funktionärer och föräldrar) oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionshinder samt att förebygga och förhindra trakasserier och annan kränkande behandling. Vi vill vara en förening där vi visar respekt för människors olikheter.

Alla i föreningen ska medverka till att utveckla barn, ungdomars och vuxnas känsla för samhörighet, solidaritet och ansvar för andra, aktivt motverka trakasserier och förtryck av individer och visa respekt för den enskilda individen och i det vardagliga arbetet utgå från ett demokratiskt förhållningssätt.

Främjande arbete

Vi skall göra alla inblandande i föreningen såsom medlemmar, målsmän och ledare medvetna om likabehandling. Detta kan man uppnå genom att publicera likabehandlingsplanen på föreningens hemsida och aktivt prata om vad det innebär. Nya medlemmar skall ta del av planen i samband med inskrivningen.

Vårt förhållningssätt och regelbundna aktiviteter

Alla medlemmar, anställda, föräldrar och tränare ska utifrån ett ständigt pågående värdegrundsarbete sträva efter att varje barn och ungdom respekterar alla individers egenvärde, känner trygghet och lär sig ta hänsyn och visa respekt i samspel med andra.

I GKSS har vi tydliga och kända trivselregler som vi går igenom med barnen och ungdomarna varje säsong och kursstart. Kommer nya barn eller ungdomar in i verksamheten får de en genomgång vid start.

Trivselregler

- Var snälla och hjälpsamma mot varandra
- Man hälsar på alla, tränare, ledare, aktiva, föräldrar och personal.
- Alla får vara med – om någon ser ensam ut tar vi hand om varandra.
- Säg till en tränare, ledare eller annan vuxen om du märker att någon uppför sig på ett olämpligt sätt mot en annan person. Ett sådant uppträdande är emot våra gemensamma trivselregler.
- Du skall alltid sträva efter att vara en god kamrat, en trevlig åskådare och en lika god förlorare som vinnare. Tänk på att du representerar klubben.



Godkänd/Approved By
Styrelsen

Telefon/Phone:

Utfärdare/Issued by:
Klubbdirektören

Telefon/Phone:

Datum/Date:

2017-12-11

Sida/Page:

2(3)

- Alla engagerade förtjänar respekt, hänsyn och ett trevligt bemötande. Detta innebär att alla tar ansvar för sina saker, håller ordning och reda. Dessutom ska vi alla ta ansvar för vårt gemensamma material såsom båtar, utrustning och kappseglingsmaterial och hålla ordning på ytor såsom anläggningar såsom klubbhus, jolleplan, bryggor mm. Att plocka upp efter sig och hålla ordning är allas ansvar.

Förebyggande arbete

Styrelsens sammanställning skall sträva efter jämlikhet. Valberedningen skall aktivt söka efter och uppmuntra sökande som tillhör det underrepresenterade könet. Föreningen skall frekvent utbilda eller vidareutbilda sina ledare i detta område.

Åtgärdande arbete

Om någon inom GKSS blir utsatt för diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling rapporteras händelsen till sin ledare/tränare som rapporterar till klubbdirektören och eller styrelsen som påtalar och informerar om denna likabehandlingsplan samt riktar en tillsägelse och för diskussion med berörd. I de fall den berörda är under 18 år vidtalas även dennes föräldrar. Vid upprepning kan styrelsen besluta om avstängning och/ eller uteslutning från föreningens verksamhet.

Översyn

Likabehandlingsplanen är ett levande dokument och ska regelbundet ses över och vid behov revideras.

Styrelsens ansvar

Styrelsen har ett informationsansvar till alla medlemmar angående föreningens likabehandlingsplan. Styrelsen har det yttersta ansvaret att se till att likabehandlingsplanen efterlevs. Klubbdirektören ansvarar för att planen är känd och efterlevs bland alla anställda och ideella ledare och funktionärer samt att utse ansvarig att för att genomföra rutin för utredning, åtgärder och dokumentation.

Rutiner för utredning, åtgärder och dokumentation vid förekomst av diskriminering och kränkande behandling

När det blir känt att en medlem utsätts för trakasserier eller kränkningar ska man agera för att få aktiviteten att upphöra. Åtgärder kan behöva vidtas på både lång och kort sikt.

Rutiner för en akut situation

Varje vuxens ansvar är att ingripa vid pågående konflikt. Att den vuxne/tränare/ledare direkt samtalar med berörda. GKSS klubbdirektör utser ansvarig som kontaktar berörda barn/ungdomars föräldrar. Utredningen ska belysa vad som inträffat och omfatta både den/de som kan ha eller har utövat kränkningen och den som blivit utsatt. Utredningen ska söka och analysera orsakerna till den uppkomna situationen. Om tränare eller annan anställd misstänks för trakasserier eller kränkande behandling av en medlem ska styrelsen ansvara för utredningen.

Rutiner för utredning

Tillbudsrapport skrivs av den av GKSS utsedd ansvarig. Eventuell anmälan till Arbetsmiljöverket eller polisanmälan ansvarar klubbdirektören för. Om behov finns samråder klubbdirektören med styrelsen eller styrelsens Ordförande. Information till styrelsen skall alltid ske efter genomförd åtgärd. Åtgärderna bör som regel riktas till såväl den som blivit utsatt som till den som utfört kränkningen. Åtgärderna ska inte enbart avhjälpa akuta situationer utan skall också syfta till att finna mer långsiktiga lösningar.



Godkänd/Approved By
Styrelsen

Telefon/Phone:

Utfärdare/Issued by:
Klubbdirektören

Telefon/Phone:

Datum/Date:

2017-12-11

Sida/Page:

3(3)

Rutiner för åtgärder

Ta reda på vad som hänt, lyssna på både den som utsatts och den som utsatt var för sig. Stäm av första tiden med både den som upplevt sig kränkts och som utfört den påstådda kränkningen för att ge stöd och för att skapa en bild av situationen. Efter ca en vecka görs en uppföljning med berörda för att höra om kränkningarna upphört. Om problemet kvarstår informeras klubbdirektören, som kallar till möte. De åtgärder som vidtas ska leda till att kränkningarna upphör. För att förvissa sig om detta måste åtgärderna kontinuerligt följas upp och utvärderas.

Rutiner för dokumentation

Ansvarig från GKSS skriver en enkel rapport som beskriver vad som hänt och vilka åtgärder som vidtagit och upplevt resultat till styrelsen. Efter avslutad åtgärd dokumenterar ansvarig från GKSS och Klubbdirektören rapporterar resultat till styrelsen.

Rutiner för hur planen ska göras känd och förankras i hela verksamheten samt hos vårdnadshavarna

Klubbdirektören informerar föräldrar, tränare och aktiva vid möten varje säsong. Klubbdirektören ansvarar för att Likabehandlingsplanen läggs ut på föreningens hemsida.